

## PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ECOLE

<b>ECOLE : ECOLE : MATERNELLE PAPON</b> <b>Adresse : 4, rue Boyer 06300 Nice</b>	<b>DATE :</b> <b>Mardi 10 novembre 2020 en distanciel</b>
---	--

### PARTICIPANTS :

- Membres titulaires :
- **La directrice** : Mme Zermati .
- **Les enseignants** : Fabien BICHELER, Céline POVEDA et Marina CAPPADORO.
- **Les parents d'élèves** : Mmes LEROUX, SCANO, FREMICOURT, MKHININI.
- Le repréensant mairie : Mr BEN AHMED remplaçant de Mr BARONE.
- Excusée : Mme MOSCHETTI, enseignante en congé maladie
  
- Membres suppléants  
Mme DJENANE suppléante déléguée des parents d'élèves.

**ORDRE DU JOUR :** **Ecole maternelle Papon**  
**2020**  
**4, rue Boyer**  
**06300 Nice**  
**04 92 00 24 16**

**Nice, le 8 octobre**

**Objet:** Invitation au conseil d'école du du 1<sup>er</sup> trimestre.

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous inviter au Conseil d'Ecole qui aura lieu le:

**Mardi 3 novembre 2020 de 17h00 à 19h00, à l'école maternelle Papon.**

### Nous traiterons des questions suivantes:

- **Présentation** de l'équipe enseignante et du rôle du conseil d'école pour les nouveaux parents d'élèves. Élection des représentants des parents d'élèves et résultats du vendredi 9 octobre.
- **Bilan** de la rentrée, des effectifs par classe et de la rentrée des nouveaux petits.
- COVID 19 : protocole sanitaire et mesures.
- **Mesures de sécurité : Vigipirate toujours en vigueur et vigilance nécessaire.**
  - Pas d'entrée des parents dans l'école, sauf, hors temps scolaires (réunions en demi groupes) et suivant le protocole mis en place par la Mairie de Nice (50 personnes max).
  - Présence des agents ASVP aux heures d'entrée et de sortie, aux abords de l'école.
- Mise en place à la rentrée des vacances de la Toussaint de **l'opération «Récréation fruitée»** organisée par la mairie de Nice, tous les vendredis matins.
- **Projets et sorties (susceptibles d'être modifiés en fonction de la situation sanitaire).**

- Nutritionniste semaine du goût ; intervenante Lire et faire lire dans les classes de PS/MS et de GS ; Bibliothèque et cinéma (1<sup>er</sup> film dans le cadre Ecole et cinéma: le 2 novembre) pour les classes de MS/GS et GS ; projet transgénérationnel pour la classe des MS de Céline Poveda, adapté en visio pour cette année
- Photos de classe le 15 octobre.
- Téléthon 2020: MS, MS/GS et GS et Pièces Jaunes 2020 : PS et PS/MS.
- Grande lessive du 15 octobre sur le thème Retour de confinement.
- Grandir en culture avec plusieurs inscriptions en attente de validation pour toutes les classes (Cinémathèque, musées, CDMM).

- Outils de communication utilisés par les classes : blogs pour les classes de PS et de PS/MS, boîtes mails ouvertes sur la poste pour les 3 classes MS, MS/GS et GS. Cela permet de communiquer avec les parents, d'envoyer des photos, les évaluations et de faire éventuellement la continuité pédagogique.

- Présentation du projet d'école 2020-2024 avec 3 axes principaux.

- Problèmes de remplacement des ATSEM lors des congés maladie.

- Vote et adoption du règlement scolaire.

Merci à tous les parents d'avoir activement participé aux dons de nourritures, produits d'hygiène... pour les sinistrés de la Vésubie et de la Roya.

-Questions diverses soulevées par les parents d'élèves.

Vie de l'école

**1) Merci à la mairie de Nice pour** l'aménagement d'un préau en remplacement des stores banne défectueux.

**2) Travaux à effectuer de toute urgence:**

- Réparation de la fuite du petits dortoir (cause inconnue).

- Changement des portes des placards de la classe des MS (4) qui malgré les réparations, ont du mal à s'ouvrir et se fermer.

- **Rénovation obligatoire du revêtement de la cour** par un remplacement en tartan ou un réagréage du sol afin d'éviter les chutes et les accidents et ainsi la sécuriser.

- **Fenêtre classe 3** à réparer de manière urgente.- **Demande d'une douche** pour le personnel.

- **Odeur** dans la BCD suite au changement du sol fait en novembre 2016.

Dans l'attente de notre rencontre, je vous prie, Madame, Monsieur, d'accepter mes respectueuses salutations.

**La directrice**

## **POINTS ESSENTIELS DE LA REUNION :**

**Mairie:**

**1) Travaux :**

- 2019-2020: Rénovation de l'appartement de fonction située au 1<sup>er</sup> étage de l'entrée porte en bois (économat) toujours en cours de réalisation. Le coût des travaux s'élève à 39422€.

- Création d'un préau à l'été 2020: en remplacement des stores banne de la cour, sur les structures existantes. Désormais protection du soleil et de la pluie. L'équipe remercie la mairie de Nice pour cet aménagement.

- Classe 4 : les portes des placards ne fonctionnent plus et ont dû être retirées par sécurité : elles doivent être changées de toute urgence vu que les réparations faites ne tiennent pas.

- Sol de la cour : ré-agréage nécessaire ou pose d'un tartan pour le mettre à niveau et éviter ainsi les chutes et blessures.

- Douche du personnel à faire, avec le remplacement de la baignoire des petits par une douche dans les grands WC.

- Système de fermeture de la fenêtre classe 3 : urgent de le changer pour pouvoir appliquer les mesures sanitaires (ouverture des fenêtres toutes les 30 minutes).

- Peinture en blanc des murs devant les classes et dans le petit sas de la cour dans la perspective des fresques à réaliser par les enfants (dans le cadre du projet d'école 2020-2024).

- Jardinières de la cour : à nettoyer pour réaliser les plantations.

- Grille verte (portail de l'entrée de secours) : changement de la charnière rouillée.

- Sol de la bibliothèque : odeur de colle toujours présente et ce depuis la pose du lino en 2016 et qui est un frein à son utilisation.

- Rouleaux et porte savon dans chaque classe : à l'étude.

- Réparation des évacuations des WC situés dans la salle des ATSEM dans les locaux du gymnase et qui ont provoqué une fuite dans le petit dortoir situé au dessous. Les ateliers ont fermé l'eau dans cette salle mais aucune réparation n'a été faite.

## **2) Sécurité sanitaire :**

- Reliquat de masques donné par la mairie.

- Entretien régulier des locaux avec des produits dédiés à cela.

- Remplacement depuis la rentrée des vacances de la Toussaint de l'agent d'entretien Valérie (nommée dans les bureaux cet été) par Eva.

- Port du masque obligatoire et à respecter.

## **3) Sécurité Vigipirate :**

- Présence de la police municipale et nationale par des rondes.

- Équipe mobile de l'armée qui tournent dans toutes les écoles.

- Mise en place prochaine d'une borne d'urgence devant les écoles qui en l'actionnant, permet à la police municipale de contrôler la rue grâce aux caméras.

- Demande de mise en place de plots comme pour la rue Bonaparte, devant la rue Boyer pour la piétonner et donc la sécuriser et ainsi éviter les stationnements devant le portail de secours mais aussi devant l'école.

**Départ de Mr Ben Hamed à 18h10.**

## **Vie de l'école :**

1) COVID : Une enseignante positive, mais pas de cas contacts car les adultes sont toujours masqués.

- Mails à tous les parents pour les informer.

2) Élection des parents d'élèves : faite par correspondance. Peu de votants : association Garibaldi Bonaparte élue avec 84 voix sur 241 inscrits.

3) Bilan de la rentrée : entre 26 à 27 élèves pour les 4 classes de PS, PS/MS, MS et MS/GS. Seule la GS est à 24 car opération pilote.

4) Nouveau protocole sanitaire depuis la rentrée des vacances de la Toussaint :

- Brassage, dans la mesure du possible, à éviter d'où séparation de la cour afin que chaque classe reste avec son groupe dans tous les moments de la journée

- Aération des classes.

- Poursuite du lavage des mains plusieurs fois par jour.

- Projets prévus comme le cinéma, la bibliothèque, ou avec l'EHPAD en arrêt suite aux mesures gouvernementales pour la protection sanitaire.

Seuls les projets prévus intra-école restent : téléthon, pièces jaunes, calendriers et photos faites le 15 octobre.

- Communication avec les familles par mail : mail de l'école pour les informations institutionnelles et mail de la classe ou blogs pour les échanges avec les enseignants et une éventuelle continuité pédagogique.

5) Projet d'école 2020 2024 : 3 axes privilégiés :

- Comprendre les défis sociétaux pour devenir le citoyen de demain avec 3 objectifs : adhérer aux valeurs de la République, porter les valeurs du sport et de la santé, éduquer aux Arts et à la Culture.

- Construire son avenir par une stratégie de réussite avec l'objectif de promouvoir une gouvernance du territoire à travers les échanges entre les élèves (liaison inter et intra cycles)

- Favoriser l'équité territoriale dans un but de justice sociale avec pour objectif d'agir sur les différentes formes d'inégalités (échange avec les familles en vue de connaître les richesses des différents milieux de vie).

6) Règlement scolaire: adopté à l'unanimité par les membres du conseil d'école.

7) Remplacement difficile : l'ATSEM de la classe des MS remplacée uniquement 15 jours depuis son opération du 11 septembre (prévue en juin 2020).

8) Crédits mairie transports : les crédits octroyés pour l'année 2020, par la mairie de Nice pour le transport en bus n'ont pas pu être utilisés en raison du confinement et ne pourront pas l'être d'ici fin décembre : nous demandons de les transformer en crédits pour l'équipement de l'école (sport).

9) Questions diverses : les parents d'élèves se demandent si une prévention bucco-dentaire aura lieu. Personne n'est en mesure de le dire actuellement mais le dépistage visuel par une infirmière de la PMI est en cours chez les MS et la visite médicale chez les PS est également prévue.

Fin du conseil 19h10

**RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL : *(joindre la délibération éventuelle s'il y a lieu)***

**-Le règlement scolaire :**

Vote du règlement scolaire : adopté. 8/8 votes.

Fait à Nice , le 12 novembre 2020

Le Président  
du Conseil d'Ecole :  
ZERMATI Judith

Le Secrétaire  
de séance :  
POVEDA Céline