

Procès verbal de conseil d'école  
1<sup>er</sup> trimestre

Le 13 / 11 / 2017

Ouverture de la séance à 17 h 35

Sont présents:

	Qualités	Noms
Membres de droit	Directrice d'école	Mme MARXER
	Enseignants	Mme OTTAVIANI (CP) Mme FLOREA (CE1) Mme CARLOTTI (CE2) Mme KONZOLA (CE2/CM1) Mme MARXER (CM2) Mme BURGAIN (CP et CM2)
	Représentants Mairie	M. VAILLOT (Maire) Mme PAYE (Adjointe aux affaires scolaires)
	Représentants des parents d'élèves	Mme MARCHIONE Mme HAUDAN M. KESRI M. MINTA M. CONTET
	DDEN	Mme HAUTE

Autres invités :

- Les représentants des élèves : CONTET Emma et CONTET Nathan

## Ordre du jour:

### **1) Le conseil d'école**

- Présentation du nouveau Conseil d'École.
- Présentation des représentants des délégués des élèves
- Points soumis par les représentants des déléguées des élèves
- Résultats des élections
- Approbation du procès-verbal du dernier conseil d'école du 22 mai 2017.

### **2) Fonctionnement de l'école**

- Effectifs et répartitions
- Approbation du projet d'école
- Présentation des modifications (horaires, coopérative, retards, tenue vestimentaire, objets personnels, goûters) du règlement intérieur et vote du règlement intérieur.

### **3) Les actions pédagogiques**

- Sorties et projets du 1er trimestre
- Prise en charge des élèves à besoin éducatifs particuliers
- Personnel éducatif (AVS/EVS)

### **4) Santé et sécurité**

- Exercices de sécurité
- DUER
- Hygiène scolaire

### **5) Travaux et équipements**

- Retour sur les demandes déjà abouties
- Point sur les demandes en cours
- Nouvelles demandes

### **6) Vie de l'école**

- Manifestations envisagées
- Actions diverses

### **7) Comptabilité**

- Nouvelle organisation de l'OCCE
- Présentation des comptes OCCE
- Point sur les budgets alloués par la mairie

### **8) Périscolaire**

### **9) Points soumis par les représentants des parents d'élèves**

- Carnaval
- Kermesse
- Photo de classe
- Sorties scolaires
- Goûters piscine
- Gestes premiers secours
- Spectacle de fin d'année
- Bilan de la kermesse de juin et utilisation des fonds récoltés.
- Exercice attentat-intrusion
- Gestion des élèves en répartition

## **1) Le conseil d'école**

- **Remerciements** à tous les partenaires d'être venu à ce 1er conseil d'école de l'année.

- **Désignation du secrétaire de séance** : Véronique FLOREA

- **Présentation du nouveau conseil d'école**

→ Les enseignantes

→ Les parents délégués élus

→ La municipalité représentée par M. le Maire et Mme PAYE.

→ La DDEN (Déléguée Départementale de l'Éducation Nationale) : Mme HAUTE

→ Sont également présents ce soir en tant qu'invités et qui n'ont donc pas de voix représentative ce soir :

– Les représentants des élèves délégués

- **Présentation des représentants des élèves**

Des élections de délégués ont été organisées dans les classes de CE2, CM1, CM2. Il a été décidé par l'équipe enseignantes que les délégués des CM2 chaque année seraient nommés délégués d'école et représenteraient les élèves au Conseil d'École

Cette année, Emma CONTET et Nathan CONTET.

- **Points soumis par les représentants des élèves**

→ Boum : l'équipe réfléchit à l'éventualité pour la fin d'année scolaire.

→ Journal : Oui, un journal d'école qui sera travaillé tout au long de l'année et qui sera édité en fin d'année pour chaque famille de l'école. La mairie prendra en charge les photocopies couleur.

→ Mettre des sachets pour crottes de chiens devant le jardin : La municipalité refuse car il y a déjà des espaces dédiés aux chiens dans le village.

→ Ajouter une activité danse pendant la récréation : les enseignantes ne l'envisagent pas dans un futur immédiat car cela mobilise un personnel de plus et car nous n'avons plus de récréation longue avec le retour aux 4 jours. La réflexion est cependant ouverte.

→ Avoir des WC propres : Le maire appelle aux civisme des enfants et fera intervenir régulièrement les services techniques pour détartrer les robinets afin de limiter la pression et les éclaboussures.

→ Faire une activité cheval. Les enseignantes refusent car cela ne fait pas partie des projets de classes réalisables facilement.

→ Faire plus de fêtes : Les enseignantes s'y opposent car cela n'a pas intérêt pédagogique.

M. le Maire intervient pour rappeler qu'un conseil municipal se tiendra le vendredi 8 décembre à exceptionnellement à 18h pour que les enfants puissent y assister.

- **Résultats des élections.**

→ Une liste complète présentée cette année : 5 titulaires ici présents et 5 suppléants.

→ Nombre d'inscrits sur liste électorale : 204

→ Nombre de votants : 128 dont 109 exprimés et 19 nuls

→ Taux de participation : 62,75%. La DDEN précise que c'est une participation en hausse.

- **Approbation du procès verbal du dernier conseil d'école du 22 mai 2017**

→ Cf PV joint

Le PV envoyé en amont du conseil est donc approuvé à l'unanimité.

## **2) Fonctionnement de l'école**

### **- Effectifs et répartitions.**

128 élèves. Des départs ont eu lieu, des arrivées sont prévues. A ce jour :

CP	CE1	CE2	CE2/CM1	CM2
25 (+ 1)	26 (-1)	29	7 + 17	24

### **- Approbation du projet d'école.**

Le bilan du projet d'école et les futurs axes de travail sont toujours en cours d'élaboration, il n'est donc pas présenté ce jour.

### **- Présentation des modifications du règlement intérieur et vote du nouveau règlement intérieur.**

→ Cf règlement joint

Le règlement intérieur a été envoyé en amont du conseil d'école.

Il est discuté des nouveaux points figurant au règlement intérieur (horaires, retards, tenues, jeux, goûters, coopérative).

Le RI est adopté à l'unanimité. Il devra être envoyé à la municipalité.

Les parents d'élèves proposent une sensibilisation sur les goûters auprès des familles.

## **3) Les actions pédagogiques**

### **- Sorties et projets de classes déjà amorcés au 1er trimestre**

Toutes les classes sont inscrites dans 1 ou plusieurs projets, plus ou moins longs.

#### **- CP :**

- Participation aux « virades de l'espoir »
- Concert au fort Gibron de Correns
- Visite de la grande lessive de la maternelle en octobre

#### **- CE1 :**

- Piscine
- Sortie à la chapelle St Sébastien
- Visite de la grande lessive de la maternelle en octobre
- Sur le long terme : Provence verte et projet contes.

#### **- CE2 :**

- Participation aux « virades de l'espoir »
- Concert au fort Gibron de Correns
- Sortie à la chapelle St Quinis
- Musée à Châteauvert
- Élections des délégués
- Projet Arts « les étoiles de la Terre » avec visite du Pôle culturel des Comtes de Provence
- Découverte de l'histoire du village avec Geneviève FERRANTE
- Sur le long terme : Classe de mer

#### **- CE2/CM1 :**

- Piscine
- Élections des délégués
- Visite de la grande lessive de la maternelle en octobre
- Sur le long terme : Visite du musée de la Préhistoire à Quinson

- CM2 :

- Participation aux « virades de l'espoir »
  - Écriture d'une histoire destinée à être lue aux élèves de maternelle
  - Projet arts sur « les traces » au musée des gueules rouges avec rencontre d'artiste
  - Participation à l'intervention sur « les lettres de mon moulin » où certains élèves volontaires sont venus réciter un poème en public
  - Projet Arts sur « l'Incommunicabilité » avec le lycée Renoir, le travail des élèves sera exposé au lycée
  - Élections de délégués
  - Visite de la grande lessive de la maternelle en octobre
  - Encadrement de la sortie Olympiades des maternelles.
- Sur le long terme : Classe du trappeur, Intervention citoyenne avec l'association des anciens maires du Var, projet EDD sur les risques d'inondations dans le bassin de l'Argens avec 3 sorties prévues, projet Arts sur le « bla bla muet »

La municipalité intervient pour affirmer la pérennité des subventions financières accordées au projet classe de neige des CM2 et classe de mer des CE2. Elle précise qu'elle n'aura pas la possibilité de financer d'autres projets de séjour.

- **Sorties et projets d'école déjà amorcés au 1er trimestre**

- Invitation à la commémoration du 11 novembre. Il est souligné la faible participation des enfants à l'événement.
- Chants de Noël : l'équipe enseignante souhaite faire une représentation le jeudi 21 décembre à 18 au foyer. La municipalité confirmera la disponibilité de la salle après réception d'un mail de l'école.
- Sortie de Noël : la municipalité offre la somme de 500 euros. Ils serviront à emmener toute l'école au cinéma voir un film qui sera le fil conducteur de la fête du printemps : « Un conte peut en cacher un autre ». La coopérative de l'école financera le transport.

- **Prise en charge des élèves à besoins éducatifs particulier**

- APC : 36h par an. Aide aux apprentissages, aide au travail personnel, activités prévues au projet d'école.
- Différenciation, PPRE, PAP
- Handicap : plusieurs élèves relevant du champ du handicap encadrés par des AVS. D'autres demandes en cours.
- PAI : en cours de renouvellement.

- **Personnel éducatif AVS/EVS**

- AVS : 3 AVS sur l'école, d'autres demandes sont en cours.
- Pas de secrétaire, il est donc demandé aux parents d'être ponctuels car tout retard entraîne la perturbation des classes et de la directrice qui est aussi dans sa classe (sauf le jeudi).

#### **4) Santé et sécurité**

- **Exercices de sécurité** (évacuation incendie, PPMS confinement, alerte "attentat-intrusion" ...)

- Exercice évacuation Incendie réalisé le 21 septembre. 2 autres auront lieu dans l'année.
- Exercice intrusion Alerte Attentat réalisé le 3 octobre
- Exercice intrusion Alerte Attentat réalisé le 6 novembre
- Ces exercices ont pour but de définir les conditions de sécurité à l'école et de préparer les élèves à réagir correctement en cas d'alerte. Tout s'est déroulé dans de bonnes conditions.
- Exercice confinement : à venir dans l'année scolaire

- **Point sur le DUER** (Document Unique d'Évaluation des Risques).

- Le mur de la cour du bas est fissuré. La municipalité est intervenue pour sécuriser la zone et a entrepris les démarches nécessaires.
- Les fenêtres des classes du 2ème étage ne sont pas pourvues d'un garde-corps ce qui contraint les classes à travailler dans un espace ne pouvant être aéré ou dans la pénombre en cas de fermeture des volets. → La municipalité précise que la commission de sécurité a approuvé la conformité des ouvrants mais le Monsieur le Maire accepte d'envisager la pose de garde-corps pour rassurer le personnel et assurer une plus grande sécurité des élèves.
- Une fenêtre de la salle de motricité est cassée depuis l'an dernier. Elle ne ferme plus. Problème de sécurité et l'hiver arrivant, d'étanchéité. → L'entreprise concernée sera rappelée.

#### **- Hygiène scolaire.**

- Les poux : il faut être vigilant et traiter correctement (tête, linge...)
- Les goûters : attention à la quantité et à la qualité des goûters apportés par les enfants.
- Il a été remarqué que le ménage de l'école manquait parfois de profondeur. Les enseignantes aimeraient comprendre ce qui est attendu.
- Les enseignantes indiquent qu'il serait souhaitable que la femme de ménage soit remplacée systématiquement en cas d'absence (surtout pour les toilettes).

### **5) Équipements et travaux**

#### **- Retour sur les demandes déjà abouties.**

- Porte-manteaux de la cour en fin d'année → Les services techniques ont été très réactifs. Cela permet que beaucoup moins de vêtements traînent dans la cour.
- Mobilier divers → La municipalité et les services techniques ont mis à disposition du mobilier pour l'école.
- Meubles pour la classe du rez-de-chaussée → La mairie a accepté de financer l'investissement et la classe a été équipée.
- Le tableau des CE2/CM1 s'est cassé en début d'année → Les services techniques l'ont immédiatement réparé.

#### **- Point sur les demandes en cours.**

- Intervention pour le photocopieur (USB, SD) → Le technicien ne s'est pas manifesté.
- Idem pour le TBI (connectivité et connexion audio) → Le technicien passera dans la semaine.
- Une fenêtre de la salle polyvalente ne ferme plus depuis le mois d'avril. → Cf chapitre DUER.
- Assurance des ordinateurs volés. → Non car il n'y a pas eu effraction.

#### **- Nouvelles demandes.**

- Film opacifiant de l'extérieur pour la classe du rez-de-chaussée (en rapport avec le PPMS) et la porte d'entrée. → La municipalité ne peut envisager d'équiper toutes les baies vitrées dans l'immédiat mais s'engage à entreprendre les démarches pour la porte d'entrée.
- Faire réviser les ordinateurs et en envisager un renouvellement progressif. → La municipalité ne s'y oppose pas et propose le renouvellement avec des tablettes. Les enseignantes optent pour une mixité des équipements (ordinateurs et tablettes).
- Rajouter des porte-manteaux aux classes des étages car il n'y en a pas assez pour tous les élèves.
- Restaurer le panneau d'affichage extérieur qui est défaillant.
- Traçage d'une ligne de chaque côté du portail délimitant une zone de sécurité autour du portail afin d'éviter les attroupements à l'entrée. → Cela a été fait.

La municipalité intervient pour appeler à la vigilance des enseignantes quant à la fermeture du loquet du portail, la fermeture des portes donnant sur la cour, la fermeture des volets et demande qu'aucun affichage ne soit directement fixé au mur.

## **6) Vie de l'école**

### **- Manifestations envisagées**

- Kermesse-jeux le 22 juin si possible. Les enseignantes aimeraient d'ailleurs savoir si les parents qui se sont occupés de celle de l'année précédente ont mémoire ou trace des quantités à prévoir.
- Fête du printemps (+ carnaval) le 20 mars. Les parents seront invités à entrer dans l'école pour voir les productions de leurs enfants. Une tombola sera organisée à l'occasion de cette fête.
- Intervention du photographe scolaire le 23 novembre. Les commandes sont assurées pour les vacances de Noël.

### **- Actions diverses**

- Goûters gourmands. Au delà de l'aspect pédagogique d'organisation, ils servent à financer les projets des classes.
  - 1 réalisé par Mme CARLOTTI pour financer sa sortie à Châteaupert
  - 1 en cours par Mme KONZOLA pour financer la sortie à Quinson

## **7) Comptabilité**

### **- Nouvelle organisation de l'OCCE**

- Mandataire Mme CARLOTTI,
- Secrétaire Mme FLOREA,
- Trésorière Mme MARXER.

### **- Présentation des comptes OCCE.**

- Montant de départ au 1er septembre : 2655,90 euros auxquels il faut enlever dès le début de l'année 352,55 euros de cotisations et assurance à l'OCCE. Soit 2303,35 euros pour le fonctionnement de l'année.
- Montant de la coopérative récolté : 1650 euros sur 1920 possibles (18 manquants). Les enseignantes invitent les familles qui ne l'ont pas réglée à réfléchir à l'esprit coopératif et au sens d'une telle participation, qui même si elle reste facultative, est essentielle pour mener à bien les projets des classes qui profitent aux enfants.

Les parents d'élèves soulèvent le problème de la lourdeur des charges financières en cette période de l'année. La directrice précise qu'il est possible de différer les encaissements de la coopérative. Ils apprécient par ailleurs la multiplicité des projets et actions entrepris par l'école.

### **- Point sur les budgets alloués par la mairie.**

- La municipalité alloue un budget de 80 euros par élève, les enseignantes l'en remercient. Cette somme comprend les dépenses concernant : les fournitures scolaires, les dépenses en photocopies, les dépenses en téléphonie, les affranchissements, le matériel de pharmacie, 1 bus par classe. Cet argent ne transite par par le compte de l'école, les factures sont directement réglées par la mairie.
- La directrice demande d'ouvrir la réflexion quant à l'attribution des sommes concernant les fournitures scolaires, les affranchissements, la pharmacie et les bus, directement sur le compte de l'école. Cela permettrait une plus grande autonomie de l'école et une gestion simplifiée. → La municipalité explique les conséquences. Il apparaît que ce ne soit pas plus simple dans l'immédiat.

## **8) Périscolaire**

Les différents acteurs se réjouissent des relations et de la coopération existant entre le scolaire et le périscolaire.

## 9) Points soumis par les parents d'élèves

- **Carnaval** : cf précédemment
- **Kermesse** : cf précédemment
- **Photo de classe** : cf précédemment
- **Sorties scolaires** : cf précédemment
- **Goûters après la piscine** : la maîtresse de la classe concernée a proposé un tableau pour que les parents puissent s'inscrire.
- **Gestes premiers secours** : la directrice précise que cette formation est prévue au collège mais va se renseigner sur ce qui peut-être fait dans le primaire.
- **Spectacle de fin d'année**
  - L'école ayant fait le choix cette année d'une kermesse, il ne sera pas proposé de spectacle d'école en fin d'année. L'équipe réfléchit actuellement quant à une éventuelle alternance entre spectacle et kermesse selon les années.
  - Une représentation pourra éventuellement être proposée par certaines classes, mais il s'agira d'un projet personnel de classe et non d'un projet d'école.
- **Bilan de la kermesse de juin et utilisation des fonds récoltés.**
  - Bénéfices tombola = 938 euros
  - Bénéfices kermesse = 690 euros
  - Soit un total de 1628 euros

Les bénéfices serviront à acheter du matériel de sport, à financer certains projets comme le projet littérature du cycle 2, à financer certaines sorties comme la sortie de Noël, à acheter du matériel pédagogique (informatique, jeux...)

### → **Exercice attentat-intrusion**

Les parents déplorent la nécessité de tels exercices craignant que cela ne provoque des troubles anxieux chez les enfants.

### → **Gestion des élèves en répartition**

Les parents s'interrogent quant à la gestion des répartitions lors d'absence des professeurs. La directrice explique le protocole de répartition prévu par l'école et assure que les situations particulières sont traitées au mieux dans l'urgence.

La municipalité intervient pour informer que beaucoup de repas avaient été jetés le jour de grève, les parents ne sachant pas qu'un service minimum était mis en place. En accord avec la municipalité, l'école en informera les familles si le cas se reproduit.

20 h 00 , la séance est levée.

Secrétaire de séance : Mme FLOREA

Directrice : Mme MARXER