

3. PROCÉDURE d'ORIENTATION CDOEA en **EGPA**

(Commission Départementale d'Orientation vers les Enseignements Adaptés)

pour les élèves **sans pré-orientation** vers le cycle 4

2022-2023

La constitution du dossier est sous la responsabilité **de la principale / du principal du collège**.
Le dossier COMPLET sera adressé au secrétariat de la CDOEA à l'adresse suivante :

DSDEN CDOEA
Mme LAILLIER Bureau 309
53 avenue Cap de Croix
06181 NICE Cedex 2

Pour être examiné en CDOEA, le dossier COMPLET devra arriver avant la date limite de dépôt du calendrier et devra se composer des pièces suivantes :

- 1- La fiche récapitulative du dossier CDOEA
- 2- La fiche de renseignements familiaux
- 3- La fiche choix d'orientation des responsables légaux
- 4- La fiche parcours scolaire
- 5- **Les exercices 2nd Degré** du dossier CDO pour une orientation SEGPA
La synthèse des exercices
La fiche d'observation en SEGPA (*recommandée*)
- 6- Le compte rendu des examens psychologiques
- 7- L'avis du Principal du collège
- 8- Les renseignements sociaux (*si besoin*)
- 9- Le certificat médical (*si besoin*)
- 10 - Tout document qui pourrait préciser la situation de l'élève et les aménagements mis en place (productions d'élèves, PPRE rédigés, PAP, LSU (CM1/CM2))

Pour une première demande, l'équipe pédagogique oriente la famille vers la CDOEA sauf si la famille souhaite passer par la CDAPH. S'il y a déjà un PPS, le dossier est instruit par l'ERSH qui accompagne la famille vers la CDOEA ou la CDAPH. Il prévient la secrétaire de la CDOEA du choix de la famille.

(Le dossier vers la MDPH est constitué d'un Guide d'évaluation des besoins en compensation pour la scolarisation avec une attention particulière pour l'autonomie de l'enfant dans les ateliers, les exercices 2nd Degré du dossier CDO, un bilan psychologique et un certificat médical en cours de validité).

RETOUR DES DÉCISIONS DE LA CDOEA

Concernant la décision d'**ORIENTATION**

- Les notifications **d'orientation vers le cycle 4** seront adressées **aux parents** (ou représentants légaux) et **aux collèges** ayant constitué le dossier.

- Ils disposent d'un délai de 15 jours à compter de la date d'envoi pour signaler leur position (accord ou refus) concernant la proposition de la CDOEA. En l'absence de réponse, leur accord est réputé acquis.

Remarque : En cas d'ajournement ou de rejet du dossier par la CDOEA, **le principal du collège** devra informer les parents et fournir les éléments dont la CDOEA du département aura besoin pour pouvoir représenter le dossier le **jeudi 04 mai 2023**, date de la dernière commission départementale.

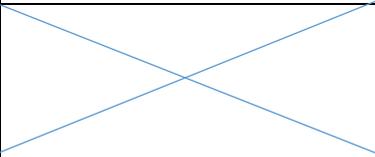
Concernant la décision d'**AFFECTATION**

- Les notifications **d'affectation** seront adressées **aux collèges d'accueil** qui se chargeront d'informer les familles du lieu de scolarisation. Les parents doivent ensuite procéder à l'inscription de leur enfant dans le collège désigné. La principale / le principal leur remettra alors une copie de la notification d'affectation.

Rappel : *les affectations en SEGPA ne sont pas sectorisées.*

Les dates de transmission des dossiers CDOEA doivent impérativement être respectées.

CALENDRIER CDOEA - 2022/2023

| | Date / lieu | Sectorisation | Etablissements concernés | Date limite de réception des dossiers à la DSDEN |
|------------------|---|--|--|--|
| CDOEA n°1 | Mardi 28 février 2023 <u>Clg BERTONE</u> <u>ANTIBES</u> 9h00-17h00 | Locale | SEGPA Mûriers - Cannes SEGPA Campelières – Mougins SEGPA Picasso – Vallauris | Vendredi 10 février 2023 |
| CDOEA n°2 | Jeudi 09 mars 2023 <u>Clg CANTEPERDRIX</u> <u>GRASSE</u> 9h00-17h00 | Locale | SEGPA de Salines - Roquebillière SEGPA Langevin - Carros SEGPA St Exupéry - St Laurent | Mardi 28 février 2023 |
| CDOEA n°3 | Jeudi 16 mars 2023 <u>Clg LANGEVIN</u> <u>CARROS</u> 9h00-17h00 | Locale | SEGPA Monaco SEGPA Vento - Menton SEGPA Jaubert – Nice SEGPA Bréguières – Cagnes | Vendredi 03 mars 2023 |
| CDOEA n°4 | Vendredi 24 mars 2023 <u>Clg CARLES</u> <u>CONTES</u> 9h00-17h00 | Locale | SEGPA Fabre – Nice SEGPA Bertone - Antibes SEGPA Mistral – Nice | Jeudi 09 mars 2023 |
| CDOEA n°5 | Jeudi 30 mars 2023 <u>Clg LES MÛRIERS</u> <u>CANNES LA BOCCA</u> 9h00-17h00 | Locale | SEGPA Canteperdrix - Grasse SEGPA Les Jasmins – Grasse SEGPA Bonnard – Le Cannet | Jeudi 16 mars 2023 |
| CDOEA n°6 | Mardi 4 avril 2023 <u>Clg JAUBERT</u> <u>NICE</u> 9h00-17h00 | Locale | SEGPA Port Lympia – Nice SEGPA Carles - Contes SEGPA Nucéra – Nice | Jeudi 23 mars 2023 |
| CDOEA n°7 | Jeudi 4 mai 2023 <u>Clg FABRE</u> <u>NICE</u> 9h00-17h00 | Départementale | Dossiers en appel ajournés dans les CDOEA précédentes Les pièces demandées sont à adresser à la DSDEN | Vendredi 14 avril 2023 |
| | Lundi 15 mai 2023 <u>Clg BREGUIERES</u> <u>CAGNES SUR MER</u> 9h00-12h00 | Commission affectation SEGPA |  | Ceci n'est pas une CDOEA <i>Public concerné :</i> directeurs de SEGPA |

Fiche de constitution du dossier

ORIENTATION en CDOEA

(Commission Départementale d'Orientation vers Les Enseignements Adaptés)

2022-2023

①

Courriel de l'école :
téléphone de l'école :
Nom du directeur :
Cachet de l'école

ÉLÈVE :

Né(e) : Classe :

DOCUMENTS À JOINDRE

| DOCUMENTS À JOINDRE | | |
|---|-------------------------|--|
| Document ① : La fiche constitution du dossier CDOEA 2022-2023 | Obligatoire | |
| Document ② : La fiche de renseignements familiaux | Obligatoire | |
| Document ③ : La fiche choix d'orientation du ou des responsables légaux | Obligatoire | |
| Document ④ : La fiche du parcours scolaire (<i>faire une copie de chaque bilan</i>) | Obligatoire | |
| Documents ⑤ : Les exercices 2 nd Degré du dossier CDO La synthèse des exercices La fiche d'observation en SEGPA | Obligatoire | |
| | Recommandé | |
| Document ⑥ : Le compte rendu des examens psychologiques (<i>Confidentiel sous pli cacheté</i>). | Obligatoire | |
| Document ⑦ : L'avis de la Principale/ du Principal du collège | Obligatoire | |
| Document ⑧ : Les renseignements sociaux. Le bilan est rédigé par l'assistant(e) du service social qui connaît l'élève (<i>Confidentiel sous pli cacheté</i>). | Obligatoire en internat | |
| Document ⑨ : Le certificat médical. Il comporte des éléments jugés importants pour la pertinence de l'orientation en EGPA (<i>Confidentiel sous pli cacheté</i>). | Si besoin | |
| Document ⑩ : Tout document qui pourrait préciser la situation de l'élève et les aménagements mis en place (productions d'élèves, PPRE rédigés, LSU, PAP (CM1/CM2, 6ème)) | Recommandé | |

②

Dossier certifié complet, transmis à la CDOEA le / / 2023.

Signature de la principale / du principal du collège :

Date de réception à la CDO :/...../ 2023

RENSEIGNEMENTS FAMILIAUX

2022-2023

Fiche remplie par les parents

Écrire en LETTRES CAPITALES

Fiche remplie par :

L'élève

Nom : Prénom :

Né(e) le : Sexe : M F Classe :

Nationalité : Situation dans la fratrie (ex : 2^{ème}):.....

La famille

(Les coordonnées de tous les responsables légaux sont **indispensables** – pensez à nous signaler tout changement d'adresse)

Nom et prénom **du père** :

Adresse :

Code Postal : VILLE :

Numéros utiles : Domicile : **Portable du père** :

Nom et prénom de **la mère** :

Adresse :

Code Postal : VILLE :

Numéros utiles : Domicile : **Portable de la mère** :

En cas de parents séparés, qui exerce l'autorité parentale ?

Autorité conjointe Père Mère Autre (préciser) :

Où l'élève réside-t-il ?

Père Mère Autre (Foyer, Famille d'accueil + **adresse**)

Adresse Mail en CAPITALE :

Fait à

Le

Nom et signature :

Je soussigné(e) :

mère père autre :

De l'enfant : Né le :

Déclare avoir été informé(e) de la demande d'orientation en SEGPA pour l'année scolaire 2023/2024.

J'accepte la demande d'orientation en EGPA.

J'indique, par ordre de préférence de **1** à **3**, la SEGPA où je souhaiterais que mon enfant soit affecté, en cas d'accord de la commission et dans la limite des places disponibles.

Collège Pierre BERTONE, **ANTIBES**

Collège Pierre BONNARD, **LE CANNET**

Collège Les BRÉGUIÈRES, **CAGNES sur MER**

Collège Les CAMPELIÈRES, **MOUGINS**

Collège CANTEPERDRIX, **GRASSE**

Collège Roger CARLES, **CONTES**

Collège Jean-Henri FABRE, **NICE**

Collège Les JASMINES, **GRASSE**

Collège Paul LANGEVIN, **CARROS**

Collège Frédéric MISTRAL, **NICE**

Collège Les MÛRIERS, **CANNES La BOCCA**

Collège Louis NUCERA, **NICE**

Collège Pablo PICASSO, **VALLAURIS**

Collège PORT-LYMPIA, **NICE**

Collège SAINT-ÉXUPÉRY, **St LAURENT du VAR**

Collège Maurice JAUBERT, **NICE**

Collège Guillaume VENTO, **MENTON**

Collège SALINES, **ROQUEBILLIÈRE**

Lycée technique de Monaco, **MONACO**

Collège hors de département 06 :
.....

Je refuse la demande d'orientation en EGPA pour le motif suivant :
.....
.....

Date :

Signature du ou des responsables légaux :

Elève Nom : Prénom :
Né(e) le : Sexe : M - F

Scolarité

| Année | Niveau | Ecole(s)/Établissement(s) fréquenté(s) |
|-----------|--------|--|
| 2022/2023 | | |
| 2021/2022 | | |
| 2020/2021 | | |
| 2019/2020 | | |

Aides à l'INTÉRIEUR de l'établissement (PPRE, PAP, RASED, Stages de remise à niveau, APC)

| Année | Type d'aide | Commentaire |
|-------|-------------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Aides à l'EXTÉRIEUR de l'établissement (CMP, CMPP, Hôpital de jour, SESSAD, orthophonie...)

| Année | Type d'aide | Commentaire |
|-------|-------------|-------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

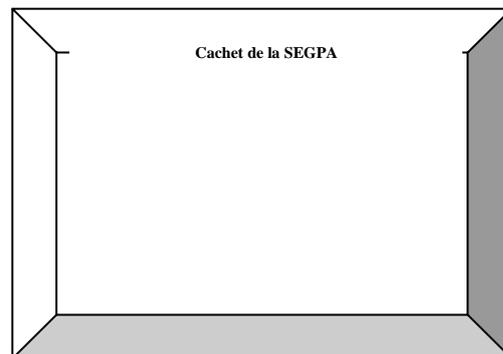
Nom :

Prénom :

Date :

Objectif de cette observation en Section EGPA :

Apporter des éléments d'observation dans le cadre d'une demande de pré-orientation en Section EGPA.



Positionnement de l'élève dans ce nouvel environnement :

| | Toujours | Souvent | Parfois | Jamais |
|---|----------|---------|---------|--------|
| Respecte les autres | | | | |
| Repère et respecte les règles de vie de la classe | | | | |
| Repère les situations à risque | | | | |
| Identifie les personnes ressources | | | | |
| Garde la bonne distance avec l'adulte | | | | |
| Entre en interaction avec ses pairs | | | | |
| Se repère dans les locaux | | | | |
| Est assidu, respecte les horaires | | | | |

Positionnement de l'élève dans les situations d'apprentissage proposées :

| | Toujours | Souvent | Parfois | Jamais |
|---|----------|---------|---------|--------|
| Se met rapidement au travail. | | | | |
| Comprend les consignes simples données collectivement | | | | |
| Participe oralement. | | | | |
| Prend la parole à bon escient. | | | | |
| Se montre autonome dans le travail | | | | |
| Montre de la persévérance dans les activités | | | | |
| Soutient une écoute prolongée | | | | |
| Arrive à rester concentré | | | | |
| Investit une tâche dans son intégralité | | | | |
| Sollicite l'adulte pour demander de l'aide | | | | |

Remarques : (comment décririez-vous rapidement l'investissement de l'élève durant cette période d'observation) ?

.....

.....

.....

.....

.....

Avis de l'équipe de la Section : très favorable favorable réservé défavorable

Document rempli par :

En qualité de

Établissement d'origine :

Signature Direction Section EGPA :

Feuillet rédigé par : Transmis le :

Nom et prénom de l'enfant : Sexe :

Adresse :

Né(e) le : à :

Établissement : Classe :

I – Compte rendu des examens psychologiques

| Nature des examens | Date | Niveau intellectuel ou Q.I. |
|--------------------|------|-----------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

II – Comportement au cours des examens

.....

.....

.....

.....

.....

.....

III – Interventions antérieures, relations avec la famille

.....

.....

.....

.....

.....

AVIS du PRINCIPAL du COLLEGE
2022-2023

Nom de l'élève : Classe :

Avis du Principal du Collège :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Favorable à une orientation en EGPA

Favorable à une scolarité en collège ordinaire avec aménagements pédagogiques

À

Cachet du collège :

Signature du principal :



M(me) Assistant(e) social(e) Date :

Tél.....

NOM et Prénom : Nationalité.....

Date de naissance : Lieu de naissance :

Adresse : Téléphone :

Établissement : Classe :

COMPOSITION DU FOYER DANS LEQUEL VIT L'ENFANT (toutes personnes vivant au domicile)

| Nom - Prénom | Lien avec l'enfant | Date de naissance | Profession ou activité | Employeur ou établissement |
|--------------|--------------------|-------------------|------------------------|----------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

OBSERVATIONS PARTICULIÈRES CONCERNANT L'AUTORITÉ PARENTALE OU LE MODE DE GARDE DE L'ENFANT

.....
.....
.....
.....
.....
.....

