

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE**

<b>ÉCOLE : Maternelle GARBEJAIRE</b> Adresse : 126 avenue Georges POMPIDOU - 06560 VALBONNE	<b>09/11/2021 à 17H15</b>
--	---------------------------

**PARTICIPANTS :**

**Représentants municipaux :**

- Mme BRIGNATZ Aurélie, Responsable du Service Ecoles
- Mme RAHAL Stéphanie, Directrice Pôle Jeunesse
- Mr THUILLIEZ Julien, Responsable du Service Loisirs Jeunesse
- Mme MAGLIARO Elena, 7<sup>ème</sup> Adjointe au Maire, déléguée à l'Education, à l'Enfance et à la Jeunesse
- Mme CHAKIR Karine, 3<sup>ème</sup> Adjointe au Maire, déléguée à la Culture, aux Jumelages et à l'International

**Enseignantes :**

- Mme BALLUAIS Marie-Pierre
- Mme CASAZZA DEMENGE Martine
- Mme CHANEL Emilie
- Mme FRANCES Natacha
- Mme TACAÏLLE Laetitia (directrice)

**Parents d'élèves élus :**

- Mme CHEVALLIER Samia (FCPE)
- Mr HEYDON Jérôme (LIPEG)
- Mme DUPONT Delphine (LIPEG)
- Mr JOOBEUR Jihed (FCPE)
- Mme BARREYRE Ewelina (FCPE)

**ATSEM :**

- Mme MAY Malika, ATSEM

**ORDRE DU JOUR :**

- Présentation des participants
- Synthèse relative aux élections des délégués de parents d'élèves
- Organisation de l'école
- Mise à jour et vote du règlement intérieur de l'école
- Protocole sanitaire lié à la pandémie du COVID
- Sécurité
- Travaux
- Protocole harcèlement
- Projets pédagogiques divers
- Questions diverses

Approbation du PV du conseil d'école du 16 juin 2022 à l'unanimité par les membres présents ce jour

**1. Présentation des participants :**

La réunion débute par un rapide tour de table de présentation des membres du conseil d'école.

**2. Synthèse relative aux élections des délégués de parents d'élèves :**

*PV des élections en annexe 1*

Elles se sont déroulées par correspondance. Le dépouillement, la rédaction du procès-verbal et sa transmission à la DSDEN ont eu lieu entre 12h00 et 13h30, le vendredi 7 octobre 2022, en présence du bureau des élections.

Sur les 218 inscrits de la liste électorale, 146 personnes ont voté, 8 bulletins étaient nuls ou blancs. 138 suffrages ont donc été exprimés, soit un taux de participation de 66,97% : c'est en en amélioration par rapport à 2021 où il était de 55,65%

La liste FCPE a obtenu 2 sièges et la liste LIPEG 3 sièges sur les 5 possibles.

#### **Parents d'élèves élus titulaires**

- Mme DHOUIB Molka (FCPE)
- Mme CHEVALLIER Samia (FCPE)
- Mr HEYDON Jérôme (LIPEG)
- Mme DUPONT Delphine (LIPEG)
- Mme FREIRE Nadine (LIPEG)

#### **Parents d'élèves suppléants**

- Mme MERMIN CHARFA Imen (FCPE)
- Mr JOOBEUR Jihed (FCPE)
- Mme BARREYRE Ewelina (LIPEG)
- Mme ROUET Céline (LIPEG)
- Mme PORTELLI Laurianne (LIPEG)

### **3. Organisation de l'école**

#### **EFFECTIF ACTUEL :**

- 36 PS
- 37 MS
- 48 GS

soit un total de 121 élèves

Le profil des classes est le suivant :

- PS1 : 26 élèves
- PS/MS2 : 10+14
- MS3 : 23
- GS4 : 24
- GS5 : 24

L'école a pu respecter la préconisation ministérielle de limiter les classes de grande section à 24 élèves.

Les élèves ont été répartis en équilibrant :

- le nombre total d'élèves dans chaque classe par rapport au nombre de classes ( 23 à 26 élèves)
- les enfants avec des PAI (1 à 3 élèves par classe)
- les filles et les garçons
- les enfants sans difficulté/en difficulté pour les apprentissages
- les enfants sans difficulté/ en difficulté pour respecter les règles de vie

#### **EFFECTIF PRÉVISIONNEL pour septembre 2022 :**

- PS : 32
- MS : 38
- GS : 40

Soit un total de 110. **Il y a donc un très gros risque de fermeture pour la rentrée 2023** confirmé par l'inspectrice de la circonscription car le seuil de fermeture est à 120. En cas de fermeture, il y aurait au moins 28 élèves par classe alors que les autres écoles de Valbonne plus favorisées auront des effectifs beaucoup plus légers.

***La mairie n'a pas de solution pour empêcher la fermeture.***

#### **ELEVES A BESOINS PARTICULIERS :**

2 élèves sont notifiés pour une AESH (accompagnant d'élève en situation de handicap). L'enfant qui a une AESH mutualisée doit la partager avec 4 élèves de l'école élémentaire. L'enfant qui devrait avoir une AESH individualisée n'en a pas.

***L'Education Nationale n'arrive pas à recruter. Il n'y a donc pas de solution.***

8 élèves de l'école bénéficient d'un Projet d'Accueil Individualisé. Depuis le 7 novembre, il n'y a plus ni médecin scolaire ni médecin PMI sur notre secteur, il sera donc très compliqué d'établir de nouveaux PAI.

#### **EQUIPE ENSEIGNANTE ET ATSEM :**

	Enseignante	ATSEM
PS1	Laetitia TACAÏLLE Céline GRAZIOLI (lundi)	Ines GLOULOU
PS/MS2	Martine CASAZZA	Malika MAY
MS3	Marie-Pierre BALLUAIS	Ingrid LEFEVRE
GS4	Emilie CHANEL	Caroline LEGRAND jusqu'aux vacances d'automne Depuis le 7 novembre, Faten HAMIDA actuellement en arrêt et remplacée ponctuellement
GS5	Natacha FRANCES Céline GRAZIOLI (mardi)	Marie DI CAIRANO qui part à la retraite en décembre. Une nouvelle titulaire est en cours de recrutement Ingrid TOUSSAINT

#### **Problème de remplacement d'ATSEM**

Il y a trop d'agents absents pour pouvoir remplacer. Il est difficile de recruter des remplaçants.

#### ***La mairie n'a pas de solution***

Les enseignantes remercient les ATSEM qui pallient de leur mieux les absences non remplacées.

#### **BIBLIOTHECAIRE**

Mme Palumbo est partie à la retraite en octobre avant les vacances d'automne. La nouvelle titulaire du poste est une personne qui ne peut pas travailler pour raison médicale. Il n'y a donc pas de bibliothécaire.

#### ***La mairie n'a pas de solution.***

#### **MEDECINE SCOLAIRE**

Le médecin scolaire s'occupe des GS et le médecin de la PMI s'occupe des PS et des MS. Les médecins PMI et scolaire ainsi que l'infirmière scolaire et PMI de secteur sont donc des membres de l'équipe éducative. Actuellement, nous n'avons ni médecin scolaire, ni médecin PMI titulaire.

#### ***L'Education Nationale et le Conseil général n'arrivent pas à recruter. Il n'y a pas de solution.***

#### **ORGANISATION PERISCOLAIRE**

Mr Benjamin HALIMI est le responsable comme l'année dernière.

Les ATSEM prennent en charge les enfants pendant le temps de cantine et également par roulement, à la garderie du matin et du soir.

Les classes de PS1, de PS/MS2 et de MS3 mangent au premier service en cantine maternelle.

Les classes de GS4 et GS5 mangent au deuxième service en cantine maternelle. Elles iront plus tard dans l'année au self.

Il est rappelé aux parents que les demandes pour des changements d'inscription aux services périscolaires (bus, cantine, garderie, centre aéré du mercredi et des vacances scolaires) doivent se faire à l'avance et auprès des services périscolaires et non des enseignantes.

Mme Araba était la nouvelle responsable cantine et entretien jusqu'aux vacances d'automne. Les enseignantes sont très contentes de sa nomination et de son travail. Il n'y a plus de problème de ménage. Mme Araba est venue aider les enseignantes à l'entrée s'il manque une ATSEM. Elles la remercient pour son aide.

Un nouveau responsable a été nommé à la rentrée des vacances d'automne, M. Thierry Hoarau. Mme Nadia Araba n'est plus qu'adjointe.

#### **4. Mise à jour et vote du règlement intérieur de l'école :**

*Règlement en annexe 2*

Un changement obligatoire a été fait par rapport au plan de prévention harcèlement à la demande des services de la DSDEN. Des précisions ont été ajoutées par rapport au PAI, aux messages sur KIDSCARE et aux vêtements.

### 5. Protocole sanitaire COVID

Les enfants se lavent régulièrement les mains et les locaux sont aérés et désinfectés.

Les familles sont informées si leur enfant est cas contact d'un camarade ou d'un adulte.

Les parents sont contactés si leur enfant a une température supérieure à 38° et sont invités à venir le chercher.

### 6. Sécurité

Les exercices sont fixés par des textes réglementaires.

#### **Exercice évacuation incendie :**

Le premier exercice d'évacuation a eu lieu le lundi 26 septembre 2022 à 9h45. Il concernait l'ensemble du groupe scolaire. L'exercice s'est bien déroulé, les consignes du PPMS ont été respectées. Quelques remarques consécutives à cet exercice ont été remontées par les 2 directrices.

#### **Exercice confinement risque inondation-alerte rouge Météo France :**

Un exercice de simulation d'un confinement a eu lieu le lundi 10 octobre à la demande de la DSDEN. Tout s'est bien déroulé. Le contenu des mallettes PPMS a été vérifié lors de cet exercice et le matériel manquant a été demandé à la mairie.

### 7. Travaux

#### **Travaux faits pendant l'été :**

Pendant les vacances d'été, le faux plafond de la classe de PS1 a été refait et le toit du local vélo de la cour a été refait. Les enseignantes remercient la mairie pour ces travaux

#### **Travaux programmés entre la crèche et l'école maternelle à partir du 21 novembre**

L'école a été informée par un simple mail d'un chantier entre la crèche et l'école à partir du 21 novembre qui condamnerait le portail des entrées et des sorties et le cheminement d'évacuation. Des précisions ont été demandées sur la nature des travaux puisqu'ils jouxtent la cour de récréation et puisque des protections phoniques ont été prévues pour la crèche mais pas pour l'école qui se situe pourtant à quelques mètres de la crèche. A ce jour, aucune précision n'a été donnée.

***Les travaux concernent la réfection de la cour de la crèche. Les représentants de la mairie présents au conseil d'école vont se renseigner pour savoir si les travaux peuvent perturber le fonctionnement de l'école. Il faudra certainement attendre le début des travaux pour le savoir.***

#### **Travaux demandés par les enseignantes :**

- Dans les deux cours, la pose d'un brise-vue identique à celui de la crèche. En effet les parents peuvent prendre les enfants en photo pendant les récréations, pendant la motricité, dans le couloir devant les toilettes. Les chiens peuvent passer la tête et mordre un enfant, une personne mal intentionnée peut donner un objet à un enfant. Les enseignantes doivent surveiller le sentier piétonnier en plus de la cour. Chaque incident fait désormais l'objet d'un signalement dans l'application de l'Education Nationale de sécurité, faits Etablissements. Il y a déjà eu 4 incidents depuis septembre. Ce problème est noté dans le registre SST. Une réunion a eu lieu avec la Référente Sécurité de la Circonscription de Valbonne qui a confirmé la nécessité de poser un brise-vue.

***La mairie a fait faire un devis mais il n'y a pas de date de prévue pour les travaux***

- Dans la cour du bas, le muret au tour du grand conifère n'est toujours pas consolidé et la fissure s'agrandit. Ce problème est noté dans le registre SST

***Les travaux seront faits en 2023***

- Dans la cour du bas, le sol est très inégal et source de chutes. Ce problème est noté dans le registre SST

***Les travaux seront faits en 2023***

- Le portail de la cantine est cassé depuis juin et fermé par un simple cadenas. Cela constitue un point fragile face à une intrusion. Ce problème est noté dans le registre STT.

***Il n'y a pas de date de réparation pour l'instant***

- Problème des ouvrants dans tout le bâtiment : l'inventaire a été fait vendredi 14 octobre, deux fenêtres ont été condamnées par sécurité. Certains ouvrants concernés sont des issues de secours et cela pose des problèmes de sécurité.

***Il n'y a pas de date de travaux pour l'instant***

#### **Travaux prévus en 2023 :**

- Réfection de la cantine pour que la cuisine soit faite sur place
- Réfection de la cour du bas

#### **Remplacement des engins roulants**

Les engins roulants de l'école ont été très endommagés suite à l'absence très longue de travaux dans le local de stockage. La mairie a pu en réparer certains mais ce n'est pas suffisant pour mettre toute une classe en activité. L'école a rempli une demande sur le budget matériel pour 5 tricycliques, 5 tricycliques à selles hautes, 5 trottinettes et 5 vélos à 3 roues.

***Les engins seront remplacés sur le budget investissement 2023***

#### **8. Présentation du plan de prévention harcèlement**

Conformément aux directives nationales, l'école a établi un plan de prévention harcèlement.

*Plan de prévention harcèlement en annexe 3*

#### **9. Projets pédagogiques divers**

##### **Intervenant du conservatoire municipal**

Nicolas Marfeuil interviendra dans les classes au deuxième semestre. Chaque classe aura 6 séances de 45 minutes. La classe de PS1 aura malheureusement les interventions en juin et début juillet lorsque certains enfants seront déjà partis en vacances.

##### **Intervenante en italien**

Les interventions de Mme Simona Grandin ont commencé le 6 octobre en GS4 et GS5. Il y aura douze séances, le jeudi. Les enseignantes reprennent les jeux et les chants appris avec Mme Grandin. Si le protocole sanitaire le permet, la Befana, sorcière traditionnelle de l'Épiphanie, passera dans toutes les classes en janvier.

##### **Visite au Musée Magnelli de Vallauris**

Dans le cadre de l'Éducation Artistique et Culturelle, toutes les classes iront au Musée Magnelli pour une visite atelier qui aboutira à une création en argile :

- PS1 : vendredi 2 décembre matin
- PS/MS2 : vendredi 16 décembre matin
- MS3 : jeudi 10 novembre matin
- GS4 : vendredi 25 novembre après-midi
- GS5 : vendredi 2 décembre après-midi

##### **Enfantillages**

Toutes les classes de l'école vont à Enfantillages :

- PS1, PSMS2, MS3 : mardi 15 novembre à 10h pour « Pourquoi pas » de la compagnie Tof Théâtre
- GS4 et GS5 : mardi 22 novembre à 10h pour « Prélude en Bleu majeur » de la Compagnie Choc Trio

### **Travail commun sur des albums de littérature autour du thème de la musique**

Comme l'année passée, toutes les classes travailleront sur des albums communs. Cette année, il sont en lien avec la musique. Des albums et du matériel commun ont été commandés avec les crédits mairie et avec la coopérative dans le cadre de ce projet. Le premier album choisi est « Le piano des bois ». Nous étudierons ensuite « Biboundissimo », « Les musiciens de Brême » et « Pierre et le Loup »

### **Représentation de Pierre et le Loup**

Toutes les classes iront voir une représentation de Pierre et le Loup de l'orchestre de Cannes le mardi 9 mai à Cannes-la-Bocca

### **Médiathèque**

Toutes les classes ont demandé à être accueillies à la médiathèque et sont en attente d'une date.

### **Remerciements**

Les enseignantes remercient la FCPE, la LIPEG et la mairie qui ont versé des subventions sur la coopérative de l'école qui aideront à financer les différents projets, sorties et spectacles.

### **10. Festivités de fin d'année**

Comme chaque année, les enfants réaliseront 2 cartes de vœux qu'ils emporteront à la maison. Les familles pourront donner une contribution du montant qu'elles souhaitent. Un goûter sera organisé : les parents seront sollicités pour apporter des clémentines et des papillotes. Chaque enfant recevra un livre de la part du Père Noël.

Un spectacle de Noël aura lieu le lundi 12 décembre. Il s'agit de « Décroche-moi la Lune » de la Compagnie Butterfly. C'est en lien avec la musique.

### **11. Questions diverses des parents d'élèves**

#### **Communication du procès-verbal du CE à tous les parents d'élèves**

La directrice pourra le communiquer via KIDSCARE dès que tous les participants l'auront approuvé.

#### **Piscine en GS**

Il n'y aura pas de piscine

#### **Goûter**

Les enfants se plaignent des goûters qui ne seraient pas assez conséquents. Le goûter correspond aux normes nationales (constituants et quantités). Les parents d'élèves élus peuvent assister au repas de midi ou au goûter dans le cadre de la commission restauration.

Grâce à la cuisine faite sur place, il y aura des projets périscolaires en 2023/2024 autour de l'alimentation

#### **Projet initiative**

Les parents proposent d'organiser la vente d'un objet décoré par des dessins de tous les élèves de l'école. Les enseignantes sont d'accord.

***La séance est levée à 19h30. La date du prochain conseil d'école sera communiquée dès que possible***

#### **Liste des annexes :**

*Annexe 1 : PV des élections des représentants des parents d'élèves au conseil d'Ecole*

*Annexe 2 : Règlement intérieur 2022-2023*

*Annexe 3 : Plan de prévention harcèlement*

Fait à VALBONNE, le 15/11/22

Le Président du Conseil d'Ecole : Mme TACAILLE

Le Secrétaire de séance : Mme TACAILLE

