

PROCES-VERBAL DE LA REUNION
DU CONSEIL D'ECOLE

ECOLE : André Gianton Adresse : Boulevard Maréchal Leclerc 06360 Eze	DATE : 23 mars 2023
--	--

PARTICIPANTS :

- Membres titulaires (Représentants des Parents, Enseignants, Représentants de la collectivité, DDEN)
Enseignants : Mmes Pons, Rocchi, Redon, Teverini, Sinnonio, Bodenes
Parents délégués : Mmes Catotti, Caminel, Colette , Mr Himschoot, Mr Mzoughi
Mairie : Mme De La Puente ; Mr Anselmi
DDEN : Mr Servia
Elèves délégués : Nicolo Favero, Lily Portelli
Secrétaires de séance : enseignantes (Mmes Redon et Rocchi)

Ordre du jour du conseil d'école du 23 mars 2023 :(préparé en conseil des maîtres le 02 mars 2023)

1- Remerciements aux partenaires :

- A la Mairie pour : les livres de Noël, le cycle voile, les classes transplantées, le cycle danse/hip hop
- A l'APE pour les animations de Noël et du carnaval
- A Fragonard pour la classe de CM2

2- Plan Vigipirate : planning exercices sécurité, mise à jour ministérielle de janvier 2023

3- Les prévisions des effectifs pour la rentrée 2023

4- Evaluations CP : février 2023

5- Evaluation d'école

6- Nouvelles demandes matérielles :

Ordinateur portable en salle 6bis

Insonorisation en salles 4 et 6

7- Plan numérique : problème tablettes

8- Projet cycle piscine

9- Projets pédagogiques déjà définis par classe ou par cycle :

Accueil de stagiaires en classes de MS au CM2 : thème travaillé « hygiène et prévention » : 3 au 7 avril

Cycle voile : CM2

Classe transplantée : CE1/CE2 de Mme Rocchi et CM2.

Participation au FAPE : toute l'école

Fragonard : CM2

Animations Métropole sur développement durable

Journée « Petite ferme à l'école »

Visites musées

Spectacle de fin d'année

POINTS ESSENTIELS DE LA REUNION :

Remerciements

Plan Vigipirate

Prévisions des effectifs rentrée 2023

Evaluations CP

Evaluation d'école

Demandes matérielles

Plan numérique

Projet Piscine

Projets pédagogiques

RELEVÉ DES CONCLUSIONS DU CONSEIL : (joindre la délibération éventuelle s'il y a lieu)

1/ **Remerciements aux différents partenaires :** voir ordre du jour.

2/ **Proposition délégués de classe de CM2 :**

- Elaboration d'une gazette (pour la classe transplantée) qui sera disponible de façon numérique en fin d'année par le biais de l'intervenante TICE ; demande de mise en place de tournois de ping-pong sur le temps cantine (accord de la mairie, voir avec le sivom pour l'organisation et le rangement des tables).
- Demande de cage de foot mobile (accord de la mairie ; entraînement sur le temps des récréations et tournois sur le temps cantine). Les enseignantes demandent à ce que les ballons utilisés soient en mousse afin d'éviter des accidents.
- Proposition de faire un jardin : descente vers le gymnase côté élémentaire → accord de la mairie, voir avec les services jardins pour faire un « jardin japonais ».

3/ **Plan Vigipirate :** lecture du courrier du 04 janvier 2023 : adaptation de la posture Vigipirate « Hiver 2022 – Printemps 2023 » qui maintient le territoire national au niveau « sécurité renforcée-risque attentat » (contrôles d'accès et des flux, vigilance face aux rassemblements, attroupements et déplacements et plan de sûreté...)

Exercice de sécurité : 1 exercice incendie a été effectué le 9 mars 2023, il en restera un à faire au 3^{ème} trimestre (les élèves

et le personnel ne seront pas avertis de la date), puis une mise à l'abri (confinement) → vérifier le stock de réserve d'eau pour le confinement avant l'exercice

Le problème des chenilles processionnaires a été évoqué suite à l'allergie d'un élève. Après l'information de la directrice à la mairie, un cerclage du tronc du pin situé à côté de la cour élémentaire a été effectué (afin que les chenilles ne descendent plus de cet arbre), des nichoirs pour les mésanges vont être placés dans des arbres côté cour élémentaire et côté cour maternelle. La directrice rappelle qu'en cas de venue de chenilles dans la cour, la zone est systématiquement sécurisée afin que les enfants ne s'en approchent pas et le service jardins de la mairie est immédiatement contacté afin de venir les enlever.

4/ **Les prévisions d'effectifs rentrée 2023** : 6 radiations ont été enregistrées en cours d'année (1 inscription sur Monaco, 5 déménagements), 1 nouvelle inscription a été enregistrée en CE1 en février et 3 radiations sont à prévoir pour la rentrée prochaine (déménagements). 181 élèves sont actuellement comptabilisés : 61 en maternelle et 120 en élémentaire. Il est à noter qu'il y a 4 élèves avec des dossiers MDPH en cours dont 1 avec une aide AESH et 3 autres élèves en attente d'attribution d'AESH et 7 élèves non francophones suivis par l'enseignante UPE2A. La directrice informe que l'académie a des difficultés à trouver des AESH disponibles (un diplôme d'aide à la personne handicapée est exigé). Une liste de 26 élèves nés en 2020 a été donnée à la directrice en prévision des inscriptions pour la rentrée prochaine. 181 élèves sont donc prévus pour la rentrée prochaine (64 en maternelle et 117 en élémentaire). Compte tenu des nombreuses constructions en cours dans le village, de nouvelles inscriptions peuvent avoir lieu ; la directrice demande à Mme de La Puente de lui fournir une liste de prévisions des inscriptions d'enfants en PS sur les 3 prochaines années scolaires (crèche + enfants nés sur la commune + assistantes maternelles) car si les effectifs continuent de baisser un risque de fermeture de classe est à prévoir (le seuil de 180 élèves sur l'école est limite).

5/ **Evaluations CP** : elles ont eu lieu du 16 au 27 janvier. Les résultats ont été enregistrés. L'enseignante a reçu les parents dont les élèves sont en difficulté.

En mathématiques : les résultats sont bons dans l'ensemble (au-dessus de ceux de la circonscription), sont à travailler les notions « résolution de problèmes » et « additionner ».

En français : les notions à travailler sont « écrire des syllabes simples ou complexes », « écrire des mots » et « comprendre des phrases lues seul ».

Ces domaines sont travaillés au sein de chaque classe afin d'y remédier.

6/ **Evaluation d'école** : Le rapport d'autoévaluation a été rendu fin janvier par la directrice à Mme Farrugia, Inspectrice de l'Education Nationale qui pilote cette évaluation. Les visites d'école auront lieu les jeudi 30 mars au matin et jeudi 6 avril l'après-midi. Des entretiens seront organisés avec les différents partenaires (la directrice attend les demandes des évaluateurs).

7/ **Demandes de matériel** :

Salle 6 bis : ordinateur portable, Mme De La Puente rappelle que 3 postes (PS, MS, BCD) sont prévus dans le plan numérique national.

Salles 4 et 6 : insonorisation → elle est prévue cet été lors des travaux (étanchéité du toit de l'école et installation de panneaux photovoltaïques). En attendant, il faudra envisager de mettre des balles de tennis aux pieds des chaises. La pose d'une pompe à chaleur est également prévue plus tard. En raison des travaux de cet été, il n'y aura pas de centre aéré sur l'école pendant les grandes vacances ni de stages de remise à niveau. Celui-ci sera organisé sur l'école de La Turbie avec l'équipe d'animateurs de l'école Gianton.

8/ **Plan numérique** : Il persiste toujours le même problème avec les ipads, on ne peut pas débloquent les applications verrouillées car il n'y a pas de compte Apple associé aux tablettes. L'ERUN de la circonscription, qui a fait une formation Beneyluschool sur l'école, a dit qu'il fallait faire configurer les 2 lots de tablettes. (1 compte pour 5 tablettes). Une formation « tablettes » enseignants est prévue le mercredi 17 mai sur l'école, il faudrait que celles-ci soient configurées d'ici là. La mairie informe que la maintenance est maintenant effectuée par ASSISTEC, le déblocage des tablettes va être fait.

Mme Pons donne à Mme De La Puente la facture des abonnements de Beneyluschool (2021/22 et 2022/23) afin d'effectuer le remboursement (budget pris sur le plan numérique national).

9/ **Projet Piscine** : La mairie de Beaulieu a proposé d'organiser un cycle piscine en bord de mer au mois de juin, en partenariat avec la fondation Princesse Charlène. La classe de CP est intéressée. Les frais de transport seront pris en charge par la mairie.

D'après le dernier courrier reçu, le programme est le suivant :
dates : du 1^{er} au 30 juin 2023 ; 40 mns par séance ; 2 séances par semaine.

Mme Redon préfère le créneau horaire 14h-14h40 les lundis et vendredis si possible. Mme De La Puente va voir avec la mairie de Beaulieu si cela est possible. Mme Redon doit envoyer le projet piscine à la circonscription.

10/ **Projets pédagogiques** :

- . cycle Danse : pour toutes les classes (10 séances par classe) avec spectacle de fin d'année
- . FAPE : pour toute l'école : thème « Duos opposés », exposition devant l'école les 30 et 31 mai
- . accueil stagiaires en médecine : MS au CM2 : thème « Hygiène et prévention » du 3 au 7 avril
- . cycle voile pour les CM2
- . Fragonard pour les CM2 : visite et confection parfum
- . Animation Métropole de Nice : C21/CE2 (Mme Bogliari) et CM1 : association TAF « Les dauphins, les baleines et leur importance pour nous » ; et CM2 et CE1/CE2 (Mme Rocchi) : « Mission zéro déchet ».
- . visites musées : PS et MS (Ecomusée de La Gaude), GS au CM2 (Musée d'art naïf)
- . classe transplantée : CE1/CE2 de Mme Rocchi et CM2 en Ardèche du 02 au 05 mai 2023.
- . journée « petite ferme à l'école » le 13 avril pour toutes les classes (financé par l'APE)
- . spectacle de fin d'année : vendredi 30 juin après la classe. Mr Anselmi informe que la kermesse aura lieu le vendredi après le spectacle.

Fait à Eze, le 23 mars 2023

Le Président
du Conseil d'Ecole :
Pascale Pons



Les Secrétaires
de séance :

Two handwritten signatures in blue ink, one above the other, corresponding to the secretaries of the meeting.

