Compte rendu du Conseil d'Ecole du lundi 10 mars 2025 à 17h
Ecole Jules Ferry

Participants :

Pour la Mairie de Cagnes-Sur-Mer :

- ✓ Madame GERMAIN, Adjointe au Maire, chargée de l'Education.
- ✓ Madame DIAZ, Directrice du Service Education à la Mairie de Cagnes/Mer.
- ✓ Monsieur MESSINA, Inspecteur de l'Education Nationale : excusé.

Représentants des parents d'élèves :

- ✓ Présentes : RAVILLARD Céline, LOPES DE OLIVEIRA Johanna, MOHAMED Florence, MARCELLOT Déborah, BEAUFILS Sabrina, ROUY Sophie, PICAUD PIGA Sabina, ORSATTI Sandrine, PERELLI Julia, ABBRUZZI Sabrina.
- ✓ Excusés : DELORME EMILIE, LEBEC Barbara, URENA Sandra, OUNISSI Lydia, JALLON Claire, TORDO Sarah, BABAY ROUIS Amira, AMIRAL Sonia, LARBI Linda, JARJIR Safa, DJAAFER Faïza, FERNANDEZ Fabrice.

Invitée : Sylvie CUCHET : responsable du service périscolaire du groupe scolaire Ferry et du centre du mercredi.

Equipe enseignante :

- ✓ Présents : PREVOTEAU Béatrice CPB, GALLO Laura CE1B, CHOUILLET Bérangère CE1A, MATHIEU Fanny CM1/CM2, DESLANDES Anaïs CE1C, GARAY Jacques Directeur, NORMAND Laurie CE2A, LUNA Astrid CE2B, CARMIGNANI Claire CM1, ZERBIB-DRAY Cynthia CM2A, RATIER Catherine CM2B, ASTESAN Emilie ULIS, TETAZ Emmanuelle RASED.
- ✓ Excusés : SAJAD Farah CE2/CM1, HENRY François CE1B et CM1/CM2, DUVAL Mélanie UPE2A, MOYEN Sylvie RASED, GOURLAOUEN Morgane Psychologue Education nationale, MICHEL Virginie remplaçante.

M. GARAY sera le secrétaire de séance, avec l'aide de Mme RAVILLARD.

1. Demandes et questions de l'équipe enseignante à la Mairie de Cagnes/Mer :

a) Bilan de l'installation des vidéoprojecteurs.

Nous remercions les services municipaux pour l'achat et l'installation des vidéos projecteurs (interactifs) au 2^{ème} étage et la réinstallation des autres vidéoprojecteurs récents dans les classes ayant du matériel vieillissant. Le travail a été parfaitement et proprement réalisé sous la supervision de François (technicien informatique). Il est d'ailleurs revenu à l'école pour expliquer aux enseignants le fonctionnement de ces nouveaux vidéoprojecteurs.

Concernant la demande d'installation de 2 des tableaux verts récupérés, un dans la classe 15 de Mme ZERBIB-DRAY et un sous le préau de la cour (partie centrale du tableau seulement), les travaux sont prévus et devraient être réalisés sous peu.

b) La sonnerie de cour est très forte (mesurée à 89.2 décibels), serait-il possible d'envisager un système moins agressif ? Une étude est en cours pour voir s'il est possible de baisser le niveau sonore.

c) Est-il possible de demander aux personnes et personnels qui sont ou passent à la Caisse des Ecoles de fumer sur le trottoir en non près de la cour de l'école ? Le problème a été résolu et aucune gêne n'est plus maintenant à déplorer.

d) Remerciements à la Cheffe de cuisine pour la qualité des repas servis à la cantine. Malgré le nombre important d'élèves cantiniers, grâce à tous les intervenants (cuisine et animation), le service de cantine est rapide et efficace. Nous saluons la diversité et la qualité des repas. Les mêmes plats sont proposés aux élèves et aux adultes de l'école, nombreux sont ceux qui prennent aussi leur repas à la cantine

- e) Remerciements à la police municipale pour son action de sécurisation devant l'école. Etant donné la circulation difficile le matin et le soir, l'appui des forces de police est essentiel pour sécuriser l'entrée et les sorties mais aussi pour permettre aux enfants et parents de traverser la rue sans danger. En effet, la circulation est dense et trop de véhicules ne respectent pas les limitations de vitesse devant l'école et la priorité des piétons engagés sur le passage.
- f) Quand est prévu le changement des boutons d'alerte incendie qui sont difficiles à enclencher et à remettre en fonction (problème constaté lors de différents exercices de sécurité) ? Ces boutons sont un peu vieillissants et leur changement est prévu sous peu car cela relève de la sécurité.

2. Questions des parents délégués à la Mairie de Cagnes/Mer :

- a) Demande de fermeture du passage piéton pendant les sorties scolaires. La demande est déposée car plusieurs écoles sont dans la même situation. Il n'est, en tous les cas, pas possible de poser un dos d'âne à cet endroit.
- b) Sécurisation de l'arrière de l'école (mur et porte). Les murs sont en mauvais état et il faudrait les réparer. Il serait utile de les surélever, ainsi que le portail du parking. Une caméra est néanmoins présente sur le mur du centre culturel qui filme l'entrée du parking et sécurise cet endroit.
- c) Mamie Traffic : possibilité qu'un parent le fasse ? Une formation est-elle prévue dans ce cas ? Si la Mairie valide le projet, un appel à volontaire peut-il être fait ? Le recrutement est compliqué étant donné les horaires particuliers. Les personnes intéressées peuvent toutefois candidater auprès de la police municipale.

Point sur la décoration des contremarches. Un financement peut être demandé auprès de la Mairie via le document prévu, en présentant un devis afin de budgétiser précisément ce projet. L'équipe enseignante va faire un point sur ce qu'ils souhaitent et ensuite travailler avec les parents d'élèves en commun avant de revenir vers la Mairie avec la proposition de projet. La Mairie demande aussi à ce que le projet soit réfléchi pour être pérenne dans le temps par le choix des couleurs, polices, motifs.

3. Autres points généraux proposés par l'équipe enseignante :

- a. Mise au vote du Règlement intérieur de l'école 2024/2025 qui intègre les éléments nouveaux du nouveau règlement départemental du 8 novembre 2024 (document déjà envoyé par mail). Voté à l'unanimité des personnes présentes au conseil.
- b. Projet carnaval. Etant donné la météo, la fête des reportée certainement au 18 mars.
- c. Projet matinée récréative de juin : stands, tombola ... Elle est fixée au 6 juin.
- d. Projets proposés par les parents délégués : bilan, prévus, à relancer éventuellement l'année prochaine. Nous remercions chaleureusement les parents élus pour leur implication et les projets mis en place cette année (chocolats de Noël, calendriers ...) qui ont rapporté des moyens financiers à l'école. Nous verrons ensemble (enseignants et parents élus) comment utiliser au mieux ces fonds. Il serait préférable d'étaler un peu plus sur l'année ces projets l'année prochaine. Les parents d'élèves proposent lors du prochain conseil de rajouter ce point à l'ordre du jour afin de planifier l'échelonnement des actions pour l'année scolaire 2025-2026.

4. Questions des parents d'élèves élus à l'école :

- a) Point sur salle informatique : Quand celle-ci sera prête ? De quelle manière va-t-elle être utilisée ? La salle est prête avec déjà 8 ordinateurs opérationnels, grâce aux fonds récoltés par les parents élus. Nous remercions Monsieur AMAR, parent d'élève de l'école, qui a récupéré les ordinateurs, les a remis en état et a réinstallé un environnement gratuit (LINUX).
- b) Retard des enfants et problème de certains parents qui font escalader leurs enfants. Certains parents en retard passent les enfants au-dessus du portail pour les laisser dans le parking au mépris du danger encourus par leur enfant.
- c) Bilan de l'intervention du Dispositif Phare. Suite à une suspicion de harcèlement, l'équipe anti-harcèlement de l'école est intervenue et a établi qu'il y avait un problème entre deux élèves. L'enseignante de la classe avait déjà mis en place des adaptations, afin de limiter les temps de conflit possible entre les deux élèves. Parallèlement, l'école avait accru sa surveillance sur ces deux élèves et ceux qui gravitaient autour d'Elles ; La situation ayant pris plus d'ampleur que prévu, l'école a fait appel à l'équipe PHARE anti-harcèlement de l'inspection de la circonscription de Cagnes/Mer. Celle-ci est venue à deux reprises à l'école, une première fois pour faire le point sur la situation en entendant victime et harceleuse présumées. Elle est revenue un mois plus tard pour faire un bilan de l'évolution de la situation. L'équipe PHARE a conclu qu'il ne s'agissait pas de harcèlement mais d'un simple problème entre deux élèves.

5. Questions diverses :

Madame GERMAIN rappelle quelques-unes des actions de la Mairie cette année en faveur de l'école :

- Savoir Rouler à Vélo (SRAV) pour tous les CM1 de Cagnes/Mer (niveau décidé par l'Education nationale).
- le 70% bio à la cantine et 80 % en circuit court.
- crédits de 36 euros/enfant (hors crédits bus).
- fourniture et pose de matériel informatique performant dans la classe (1 PC + 1 vidéoprojecteur).
- achat de mobilier récent.
- 1 secrétaire/école.
- 1 animateur sportif dédié.
- Le projet FAP (Festival d'Arts Plastiques).
- Le projet hippodrome.
- Les Défis des élémentaires (EPS).
- SRAV à pour les séjours à Andon (+ achat de vélos).
- Ouverture des séjours à Andon pour Pâques même aux familles dont les parents ne travaillent pas.
- Le permis piéton sera remis en place dès que les effectifs de la police municipale le permettront.

Intervention de Sylvie CUCHET : de nouveaux animateurs sont arrivés. Il y a à présent 10 animateurs + les AESH pour 230 enfants. Des activités sont en cours. L'atelier jeux de société fonctionne déjà. Le coin lecture devrait être effectif bientôt dans le petit jardin. Il y a 100 inscrits le mercredi (mais seulement 80 viennent vraiment). C'est un des plus gros centres de Cagnes/Mer.

- **Question sur les dos d'âne** : en cours d'évaluation par la Métropole. Si la demande est faite conjointement avec les riverains est-ce que cela a plus de poids ? Malheureusement non. Les enseignants demandent s'ils remontent à chaque fois lorsqu'un incident se produit, est-ce que cela peut avoir plus de poids ? Oui il faut rédiger une fiche d'incident.
- **Permis piéton chez les CE2** : Demande des enseignants, puisque le recrutement de policiers municipaux est en cours, s'il serait possible de le refaire. Mme Germain confirme qu'effectivement cela sera possible une fois le recrutement terminé.
- **Carnaval et confettis** : M. Garay attend de voir comment la météo évolue pour fixer une nouvelle date. M. Garay pense que cela sera peut-être mardi prochain. La question est posée de savoir si la Mairie peut nettoyer concernant les confettis. La demande est faite pour l'estrade, la Mairie indique qu'il faut faire la demande 3 mois avant, il est donc trop tard.
- **Photocopieur** : Mr Garay souligne que l'équipe rencontre toujours des problèmes avec les photocopieurs
- **Pratiques dangereuses** : Un mail a été envoyé aux parents sur ces pratiques mentionnées et les parents élus demandent de savoir si l'école fait déjà des actions ou s'ils peuvent avoir besoin d'intervenants extérieurs. Mme Ratier précise qu'il y a déjà la Gendarmerie qui intervient avec la Gendarmerie pour le Permis Internet.
- **Panneau d'affichage** : Afin de pouvoir afficher des informations sur le panneau des parents d'élèves, il faut les imprimer et les donner à Antoinette.

Clôture du conseil à 18h55 et M. Garay remercie tous les participants.

Compte rendu validé par mail le 20/03/2025.

Le Directeur

J. GARAY

Les Secrétaires de séance

C. RAVILLARD

J. GARAY